

REGULAMIN KORZYSTANIA Z MATERIAŁÓW MULTIMEDIALNYCH

I. PRZEPISY OGÓLNE

1. Z materiałów multimedialnych mogą korzystać nauczyciele, studenci oraz uczniowie wszystkich typów szkół
2. Po zapoznaniu się z regulaminem użytkownik własnoręcznie podpisuje zobowiązanie, iż będzie przestrzegał jego postanowień.

II. ZASADY UDOSTĘPNIANIA ZBIORÓW

1. Użytkownik ma prawo do nieodpłatnego korzystania z materiałów multimedialnych. Zarejestrowanie użytkownika odbywa się na podstawie aktualnego dokumentu tożsamości - dowodu osobistego, legitymacji służbowej, legitymacji szkolnej lub aktualnej legitymacji bibliotecznego PBW.
2. Czytelnik może jednorazowo wypożyczyć 5 egzemplarzy z zbiorów multimedialnych na okres 14 dni.
3. Obowiązkiem użytkownika jest telefoniczne uprzedzenie pracownika działu o niezamierzonym opóźnieniu w zwrocie wypożyczonych zbiorów.
4. W przypadku niedotrzymania terminu zwrotu wypożyczonych materiałów, za każdy dzień zwłoki pobiera się kwotę 1,00 zł.
5. Bibliotekarz ma obowiązek telefonicznego i listownego monitorowania przetrzymywanych zbiorów. Koszty korespondencji pokrywa użytkownik.
6. Obowiązkiem użytkownika jest zgłaszanie pracownikowi działu wszelkich wad fabrycznych, uszkodzeń mechanicznych, a także złej jakości nagrań na wypożyczonych zbiorach. W przeciwnym razie użytkownik ponosi finansową odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia zauważone przez bibliotekarza lub zgłoszone przez osobę, która w następnej kolejności wypożyczyła uszkodzone wydawnictwo.

III. ZAGUBIENIE, ZNISZCZENIE LUB USZKODZENIE ZBIORÓW

1. Za szkody wynikłe z zagubienia, zniszczenia lub uszkodzenia zbiorów multimedialnych odpowiada użytkownik.
2. W przypadku uszkodzenia mechanicznego, częściowo lub całkowicie uniemożliwiającego dalsze wykorzystywanie, umyślnego bądź nieumyślnego zniszczenia zapisu, zagubienia, użytkownik ma obowiązek odkupienia identycznego wydawnictwa lub uiszczenia kwoty odpowiadającej aktualnej cenie wydawnictwa.

IV. PRZEPISY KOŃCOWE

1. Użytkownicy nie przestrzegający postanowień regulaminu mogą być czasowo bądź całkowicie pozbawieni prawa do wypożyczania zbiorów multimedialnych.
2. Wobec użytkownika, któremu zostanie udowodnione świadome niszczenie zbiorów stanowiących własność społeczną lub jakiegokolwiek działania naruszające dobro Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej w Kielcach zostanie wszczęte postępowanie sądowe i windykacyjne.
3. Jakiegokolwiek odstępstwo od regulaminu może być stosowane wyłącznie za zgodą Dyrektora PBW w Kielcach.

DANE OSOBOWE CZYTELNIKÓW

1. Administratorem danych osobowych, podawanych przy zapisie do Biblioteki jest Dyrektor Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej w Kielcach, ul. Jana Pawła II 25-025 Kielce.
2. Celem zbierania danych osobowych jest umożliwienie korzystania z usług Biblioteki, w tym: udostępniania materiałów bibliotecznych na miejscu, wypożyczania książek do domu, korzystania z różnych źródeł informacji, umożliwienie dochodzenia należności, a także prowadzenie badań czytelniczych i statystycznych.
3. Dane osobowe podlegają ochronie i nie będą wykorzystywane i udostępniane w celach innych niż wymienione wyżej.
4. Czytelnikowi przysługuje prawo wglądu do własnych danych oraz ich poprawiania na warunkach określonych prawem.
5. Dane osobowe podawane są dobrowolnie, co jest niezbędne do nabycia prawa do korzystania z usług Biblioteki. Czytelnik podpisując zobowiązanie do przestrzegania regulaminu wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

Regulamin obowiązuje od 01 października 2011 r.

Podstawa prawna :

1. Statut Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej w Kielcach.
2. Ustawa z 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85 1997, Nr 106 1998)